Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 апреля 2019 г. N 34

О ПРЕДСТАВЛЕНИИ И РАССМОТРЕНИИ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ

НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СОВРЕМЕННЫХ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ

И ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРВИЧНОЙ ПЕРЕРАБОТКИ

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ И (ИЛИ) УПЛАТУ ЛИЗИНГОВЫХ

ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРАМ ФИНАНСОВОЙ АРЕНДЫ (ЛИЗИНГА)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. распоряжений министерства сельского хозяйства и продовольствияКировской области от 09.06.2020 N 59, от 17.01.2022 N 2, от 13.10.2022 N 91) |  |

В целях содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в технической и технологической модернизации сельского хозяйства области, реализации отдельного мероприятия "Стимулирование технической и технологической модернизации, инвестиционной деятельности в агропромышленном комплексе" подпрограммы "Развитие отраслей агропромышленного комплекса Кировской области" государственной программы Кировской области "Развитие агропромышленного комплекса", утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 23.12.2019 N 690-П "Об утверждении государственной программы Кировской области "Развитие агропромышленного комплекса", в соответствии с Законом Кировской области от 17.09.2005 N 361-ЗО "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства" и постановлением Правительства Кировской области от 18.12.2018 N 579-П "О предоставлении субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)":

(преамбула в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 09.06.2020 N 59)

1. Утвердить:

1.1. [Регламент](#P48) представления и рассмотрения документов для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее - Регламент) согласно приложению N 1.

1.2. [Коэффициенты](#P671) перевода маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы согласно приложению N 2.

2. Признать утратившими силу распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области:

2.1. От 31.05.2016 N 46 "О представлении и рассмотрении документов для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение затрат на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования убойных пунктов и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)".

2.2. От 13.06.2017 N 44 "О внесении изменений в распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 31.05.2016 N 46".

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области Софронова Е.А.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу через десять дней после его официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 01.01.2019.

Заместитель Председателя

Правительства области,

министр

сельского хозяйства и продовольствия

Кировской области

А.А.КОТЛЯЧКОВ

Приложение N 1

Утвержден

распоряжением

министерства

сельского хозяйства и продовольствия

Кировской области

от 10 апреля 2019 г. N 34

РЕГЛАМЕНТ

ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ

НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СОВРЕМЕННЫХ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ

И ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРВИЧНОЙ ПЕРЕРАБОТКИ

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ И (ИЛИ) УПЛАТУ ЛИЗИНГОВЫХ

ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРАМ ФИНАНСОВОЙ АРЕНДЫ (ЛИЗИНГА)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. распоряжений министерства сельского хозяйства и продовольствияКировской области от 09.06.2020 N 59, от 17.01.2022 N 2, от 13.10.2022 N 91) |  |

1. В соответствии с настоящим Регламентом осуществляется представление и рассмотрение документов для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение современных сельскохозяйственной техники (сельскохозяйственных машин, тракторов и оборудования) и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции (далее - техника) и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники в целях возмещения части затрат зарегистрированным в установленном порядке на территории Кировской области сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), соответствующим требованиям статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства".

(п. 1 в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2)

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям при соблюдении ими условий, установленных разделом 2 "Условия предоставления субсидии" Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 18.12.2018 N 579-П "О предоставлении субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)" (далее - Порядок).

3. Субсидия предоставляется в размере, исчисляемом в соответствии с разделом 3 "Порядок расчета размера субсидии" Порядка.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие изменений, внесенных в п. 4 распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 13.10.2022 N 91, распространяется на правоотношения, возникшие с 26.09.2022. |  |

4. Сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в орган местного самоуправления муниципального образования Кировской области, наделенный отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства, на территории которого зарегистрирован сельскохозяйственный товаропроизводитель (далее - орган местного самоуправления) (в двух экземплярах), или в отдел технического развития, пищевой промышленности и регулирования продовольственного рынка министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (в случае если орган местного самоуправления муниципального образования Кировской области, на территории которого зарегистрирован сельскохозяйственный товаропроизводитель, не наделен отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства) (в одном экземпляре), следующие документы, подписанные (заверенные) сельскохозяйственным товаропроизводителем:

(в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2)

4.1. Документы, подтверждающие соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя общим условиям и требованиям, установленным статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства" и пунктом 2.1 раздела 2 "Условия предоставления субсидии" Порядка, в соответствии с пунктами 5.1 и 5.2 раздела 5 "Перечень документов для предоставления субсидии" Порядка, по формам и в сроки, установленные распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 05.02.2019 N 12 "О предоставлении и рассмотрении документов для подтверждения соблюдения общих условий предоставления из областного бюджета субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Кировской области и социальных выплат их работникам".

Абзац исключен. - Распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 13.10.2022 N 91.

4.2. Для подтверждения соответствия иным условиям предоставления субсидий, установленным разделом 2 "Условия предоставления субсидии" Порядка:

4.2.1. Справка-расчет суммы субсидии из областного бюджета на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее - справка-расчет), составленная по прилагаемой [форме N Т-1](#P168).

4.2.2. Копия договора о приобретении техники и (или) договора финансовой аренды (лизинга).

(пп. 4.2.2 в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 13.10.2022 N 91)

4.2.3. Копии документов, подтверждающих оплату техники (не менее подлежащей предоставлению суммы субсидии), включая внесение авансовых платежей.

(пп. 4.2.3 в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 09.06.2020 N 59)

4.2.4. Копии документов, подтверждающих получение техники сельскохозяйственным товаропроизводителем (универсальные передаточные документы или др.).

(пп. 4.2.4 в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 13.10.2022 N 91)

4.2.5. В случае приобретения техники сельскохозяйственным товаропроизводителем, указанным в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 "Условия предоставления субсидии" Порядка, - отчет о движении скота и птицы на ферме за период с 1 января года первоначального обращения за субсидией по 1-е число месяца первоначального обращения за субсидией, составленный по прилагаемой [форме N Т-2](#P245).

(пп. 4.2.5 в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 09.06.2020 N 59)

4.2.6. Копия документа, подтверждающего статус изготовителя приобретенной техники, либо копия дилерского договора (соглашения, сертификата) или иного документа, подтверждающего предоставленное изготовителем продавцу полномочие на продажу техники.

4.2.7. В случае если приобретаемая техника подлежит обязательной государственной регистрации - копия паспорта самоходной машины и других видов техники с отметкой о постановке на учет в установленном законодательством порядке либо выписка из электронного паспорта техники со статусом "действующий" в системе электронных паспортов самоходной машины и других видов техники с приложением копии свидетельства о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники.

(пп. 4.2.7 в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 13.10.2022 N 91)

4.2.8. Копия технического паспорта техники, руководства (инструкции) по эксплуатации либо иного документа, выданного изготовителем или уполномоченным лицом и подтверждающего, что полученная техника является сельскохозяйственной либо предназначенной для выполнения сельскохозяйственных работ и произведена не ранее двух лет, предшествующих году первоначального обращения за субсидией.

(пп. 4.2.8 в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 13.10.2022 N 91)

4.2.8-1. В случае если приобретаемая техника подлежит обязательной сертификации - копия сертификата или декларации о соответствии требованиям технических регламентов Евразийского экономического союза (Таможенного союза).

(пп. 4.2.8-1 введен распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2)

4.2.8-2. В случае если приобретаемая техника не подлежит обязательной сертификации - копия сертификата соответствия, выданного лицом, система добровольной сертификации которого зарегистрирована Управлением развития, информационного обеспечения и аккредитации Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Российской Федерации.

(пп. 4.2.8-2 введен распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2)

4.2.9. В случае приобретения техники сельскохозяйственным товаропроизводителем, указанным в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 "Условия предоставления субсидии" Порядка, - копии документов, содержащих сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур в году, предшествующем году первоначального обращения за субсидией, по отношению к предыдущему году, составленных по формам федерального статистического наблюдения N 29-СХ или 2-фермер (представляются после их принятия территориальным органом Федеральной службы государственной статистики с соответствующей отметкой или представлением доказательств представления отчетности в Росстат в форме электронного документа).

(пп. 4.2.9 в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2)

4.3. Опись документов, представленных для подтверждения соблюдения условий предоставления субсидий из областного бюджета на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), составленную по прилагаемой [форме N Т-3](#P412) (в двух экземплярах).

(в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 13.10.2022 N 91)

5. Орган местного самоуправления (отдел технического развития, пищевой промышленности и регулирования продовольственного рынка министерства):

(в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2)

5.1. Получает от сельскохозяйственного товаропроизводителя представленные им документы в следующем порядке:

5.1.1. Сверяет состав, названия и реквизиты представленных документов с их описью. В случае несовпадения состава, названия и (или) реквизитов представленных документов с описью документов делает в описи соответствующие отметки.

5.1.2. Проставляет во всех экземплярах описи дату их подачи.

5.1.3. Возвращает сельскохозяйственному товаропроизводителю один экземпляр описи документов.

5.2. Проверяет достоверность сведений в поданных сельскохозяйственным товаропроизводителем документах, включая год выпуска приобретаемой техники, суммы произведенных затрат, правильность исчисления размеров субсидии, подлежащей предоставлению сельскохозяйственному товаропроизводителю.

5.3. В случае выявления недостоверности сведений в поданных документах возвращает подавшему их сельскохозяйственному товаропроизводителю в течение пяти рабочих дней со дня их получения вместе с письменным уведомлением об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин возврата с нарочным (под подпись) или заказным письмом с уведомлением о вручении.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель после устранения оснований для возврата вправе вновь подать документы в соответствии с настоящим Регламентом.

5.4. При отсутствии указанных недостатков:

5.4.1. Делает отметку о достоверности представленных сведений в справке-расчете.

5.4.2. Исключен. - Распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2.

5.4-1. Орган местного самоуправления передает в срок, устанавливаемый правовым актом министерства, документы, поданные сельскохозяйственным товаропроизводителем (в одном экземпляре):

5.4-1.1. Справку-расчет, а также отчетные документы (копии отчетных документов) (в одном экземпляре), представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем, в отдел технического развития, пищевой промышленности и регулирования продовольственного рынка министерства не позднее пяти рабочих дней со дня поступления документов от сельскохозяйственного товаропроизводителя.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие изменений, внесенных в пп. 5.4-1.2 распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 13.10.2022 N 91, распространяется на правоотношения, возникшие с 26.09.2022. |  |

5.4-1.2. Документы, представленные в соответствии с распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 05.02.2019 N 12 "О представлении и рассмотрении документов для подтверждения общих условий предоставления из областного бюджета субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Кировской области и социальных выплат их работникам", представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем, в отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК министерства в порядке и в сроки, установленные указанным распоряжением.

(пп. 5.4-1 введен распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2; в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 13.10.2022 N 91)

5.5. В случае возврата министерством поданных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов и направления письменного уведомления в соответствии с [подпунктом 6.3.1 пункта 6](#P117) настоящего Регламента возвращает эти документы вместе с письменным уведомлением соответствующему сельскохозяйственному товаропроизводителю. Сельскохозяйственный товаропроизводитель после устранения оснований для возврата вправе вновь подать документы в соответствии с настоящим регламентом.

6. Отдел технического развития, пищевой промышленности и регулирования продовольственного рынка:

6.1. Получает от органа местного самоуправления представленные им в соответствии с [подпунктом 5.4-1.1](#P104) настоящего Регламента документы, сверяет состав, названия и реквизиты документов, представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем, с их описью и регистрирует их в день поступления в следующем порядке:

(в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2)

6.1.1. Делает в описи документов отметку о дне получения документов.

6.1.2. В случае несовпадения состава, названия и (или) реквизитов представленных документов с описью документов делает в описи соответствующие отметки.

6.1.3. Вносит реквизиты описей документов в составленный по прилагаемой [форме N Т-4](#P475) журнал регистрации документов, представленных в министерство сельского хозяйства и продовольствия Кировской области сельскохозяйственным товаропроизводителем для получения субсидий из областного бюджета на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее - журнал). При ведении указанного журнала в электронном виде он должен быть распечатан по окончании каждого календарного месяца на бумажные носители. Листы указанного журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы, на обороте последнего листа заверены подписью должностного лица, уполномоченного на получение документов, и скреплены печатью министерства.

6.2. Проверяет по документам, подготовленным сельскохозяйственными товаропроизводителями и переданным в министерство органами местного самоуправления, наличие оснований для отказа в предоставлении субсидии, перечисленных в разделе 4 "Основания для отказа в предоставлении субсидии" Порядка.

6.3. В случае выявления (в том числе другими отделами министерства) хотя бы одного из оснований для отказа в предоставлении ему субсидии:

6.3.1. Готовит и направляет не позднее десяти рабочих дней со дня получения документов от органа местного самоуправления (сельскохозяйственного товаропроизводителя) такому сельскохозяйственному товаропроизводителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии (с указанием оснований для отказа) и возвращает поданные документы вместе с письменным уведомлением органу местного самоуправления (сельскохозяйственному товаропроизводителю). Делает пометку об этом в журнале.

(пп. 6.3.1 в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2)

6.3.2. В случае выявления недостоверности сведений в поданных документах составляет и направляет вместе с документами письмо соответствующему органу местного самоуправления с указанием на недостаток, который вопреки настоящему Регламенту не выявил орган местного самоуправления, и требованием провести служебную проверку в отношении служащих органа местного самоуправления, на которых возложено проведение проверки документов, поданных сельскохозяйственными товаропроизводителями для получения субсидии.

6.3.3. Хранит в течение одного года со дня возврата документов сельскохозяйственному товаропроизводителю копии документов, по которым выявлено наличие оснований для отказа в предоставлении субсидии.

6.4. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии:

6.4.1. Составляет проект реестра сумм субсидий, предоставляемых из областного бюджета на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее - реестр), по прилагаемой [форме N Т-5](#P548). Сельскохозяйственные товаропроизводители включаются в проект такого реестра в соответствии с хронологической последовательностью представления органами местного самоуправления в министерство документов, соответствующих установленным требованиям, а в случае такого представления в один день - в соответствии с хронологической последовательностью представления сельскохозяйственными товаропроизводителями органам местного самоуправления документов, соответствующих установленным требованиям.

6.4.2. В течение пяти рабочих дней после представления органом местного самоуправления документов в соответствии с требованиями настоящего Регламента передает справки-расчеты и проект реестра (в двух экземплярах) в отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК.

6.7 - 6.13. Исключены. - Распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2.

6.5. В случае извещения отделом финансирования программ и мероприятий развития АПК о наличии ошибок в проекте реестра устраняет допущенные ошибки и в течение дня извещения представляет проект реестра в новой редакции.

(пп. 6.5 введен распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2)

6.6. Принимает от отдела финансирования программ и мероприятий развития АПК возвращаемые им после согласования проекта реестра документы и хранит их в течение пяти лет со дня перечисления субсидии.

(пп. 6.6 введен распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2)

6.7. В случае получения от отдела финансирования программ и мероприятий развития АПК реестра с отметками о неперечислении (неполном перечислении) включенным в реестр сельскохозяйственным товаропроизводителям сумм субсидий в связи с недостаточностью объема субсидий, утвержденного на эти цели сводной бюджетной росписью областного бюджета:

6.7.1. Готовит письмо о невозможности предоставления суммы субсидии в год обращения за ней с указанием причины невозможности ее предоставления.

6.7.2. Вручает указанное письмо сельскохозяйственному товаропроизводителю лично или представляет для отправки ему почтовым отправлением.

(пп. 6.7 введен распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2)

6.8. В течение одного рабочего дня после возвращения отделом финансирования программ и мероприятий развития АПК согласованного проекта реестра указывает в проекте соглашения (проектах соглашений) сумму субсидии, причитающуюся к выплате сельскохозяйственному товаропроизводителю, и значения результатов предоставления субсидии. Визирует проект соглашения (проекты соглашений) и предоставляет его (их) вместе с проектом реестра в отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК.

(пп. 6.8 введен распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2)

6.9. В случае извещения отделом финансирования программ и мероприятий развития АПК о наличии ошибок в проекте соглашения (проектах соглашений) устраняет допущенные ошибки и в течение одного рабочего дня представляет проект соглашения (проекты соглашений) в новой редакции.

(пп. 6.9 введен распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2)

6.10. Получает от отдела финансирования программ и мероприятий развития АПК согласованный проект соглашения (проекты соглашений) (в двух экземплярах) и представляет его (их), а также проект реестра (в двух экземплярах) на подписание уполномоченным должностным лицам министерства.

(пп. 6.10 введен распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2)

6.11. Передает подписанный уполномоченным должностным лицом министерства реестр (в одном экземпляре) в отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК.

(пп. 6.11 введен распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2)

7. Отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК:

7.1. Получает документы, переданные:

в соответствии с [подпунктом 5.4-1.2 пункта 5](#P106) настоящего Регламента органами местного самоуправления;

(в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 17.01.2022 N 2)

в соответствии с [подпунктом 6.4.2 пункта 6](#P123) настоящего Регламента отделом технического развития, пищевой промышленности и регулирования продовольственного рынка.

7.2. Проверяет правильность составления проекта реестра, включая соблюдение сельскохозяйственными товаропроизводителями условий предоставления субсидий, указанных в разделе 2 "Условия предоставления субсидии" Порядка, а также исчисление сумм субсидий, подлежащих предоставлению сельскохозяйственным товаропроизводителям.

7.3. В случае обнаружения в проекте реестра ошибок возвращает проект реестра и извещает о причинах возврата отдел технического развития, пищевой промышленности и регулирования продовольственного рынка не позднее двух рабочих дней со дня получения документов.

7.4. В случае отсутствия ошибок в проекте реестра не позднее двух рабочих дней со дня получения документов от отдела технического развития, пищевой промышленности и регулирования продовольственного рынка визирует проект реестра и возвращает его и справку-расчет в отдел технического развития, пищевой промышленности и регулирования продовольственного рынка.

7.5. Получает документы, переданные в соответствии с [подпунктом 6.10 пункта 6](#P124) настоящего Регламента отделом технического развития, пищевой промышленности и регулирования продовольственного рынка.

7.6. В течение одного рабочего дня со дня получения проекта соглашения:

7.6.1. Проверяет правильность составления проекта соглашения (проектов соглашений) в части проверки сумм субсидий, подлежащих предоставлению сельскохозяйственному товаропроизводителю, а также достоверности банковских реквизитов сельскохозяйственного товаропроизводителя.

7.6.2. В случае обнаружения в проекте соглашения ошибок возвращает проект соглашения и извещает о причинах возврата отдел технического развития, пищевой промышленности и регулирования продовольственного рынка не позднее одного рабочего дня со дня получения проекта соглашения.

7.6.3. Визирует проект соглашения и возвращает его в отдел технического развития, пищевой промышленности и регулирования продовольственного рынка.

7.7. В течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий:

7.7.1. Готовит на основании реестра проекты платежных документов, предусматривающих перечисление сумм субсидий на расчетные счета сельскохозяйственных товаропроизводителей, открытие им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в пределах объемов сумм субсидий, установленных сводной бюджетной росписью областного бюджета.

7.7.2. Представляет проекты платежных документов на подписание уполномоченным должностным лицам министерства.

7.7.3. Представляет реестр и платежные документы для исполнения в министерство финансов Кировской области.

7.8. Хранит один экземпляр реестра в течение пяти лет со дня подписания министром или заместителем министра.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствияКировской области от 13.10.2022 N 91) |  |

|  |
| --- |
| Форма N Т-1 |
| СПРАВКА-РАСЧЕТ СУММЫ СУБСИДИИиз областного бюджета на приобретение современныхсельскохозяйственной техники и оборудования для первичнойпереработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплатулизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование и ИНН сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципальное образование)Прошу предоставить субсидию в следующем размере: |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование приобретенной техники | Код ОК 034-2014 (КПЕС 2008) | Количество единиц приобретенной техники | Дата получения приобретенной техники | Стоимость приобретенной техники без НДС, руб. | Ставка субсидии, % стоимости приобретенной техники | Сумма субсидии, руб. (гр. 6 x гр. 7) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x |  | x |  | x |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия) |
| М.П. (при наличии) |
| Главный бухгалтерсельскохозяйственного товаропроизводителя(при наличии)"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия) |
| СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <\*>: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия) |
| М.П. (при наличии) |
| Примечание: <\*> Заполняется:- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления - представителем органа местного самоуправления;- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство - гражданским служащим министерства. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствияКировской области от 13.10.2022 N 91) |  |

|  |
| --- |
| Форма N Т-2 |
| ОТЧЕТо движении скота и птицы на ферме с 01.01.20\_\_\_ по 01.\_\_\_.20\_\_\_(нарастающим итогом на начало месяца обращения за субсидией)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование и ИНН сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципальное образование) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид, группы животных (птицы) | Наличие на начало отчетного периода | ПРИХОД | РАСХОД | Наличие на конец отчетного периода |
| Приплод | Переведено из других ферм | Приобретено у других организаций | ПРИВЕС | ИТОГО | Реализовано | Переведено | Забито | Пало | ИТОГО |
| переведено из других групп | в другие группы животных | на другие фермы |
| 01.01.20\_\_ | 01.\_\_.20\_\_ |
| голов | масса, кг | голов | масса, кг | голов | масса, кг | голов | масса, кг | масса, кг | голов | масса, кг | голов | масса, кг | голов | масса, кг | голов | масса, кг | голов | масса, кг | голов | масса, кг | голов | масса, кг | голов | масса, кг |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия) |
| М.П. (при наличии) |
| Главный бухгалтерсельскохозяйственного товаропроизводителя(при наличии)"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия) |
| СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <\*>: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия) |
| М.П. (при наличии) |
| Примечание: <\*> Заполняется:- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления - представителем органа местного самоуправления;- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство - гражданским служащим министерства. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствияКировской области от 13.10.2022 N 91) |  |

|  |
| --- |
| Форма N Т-3 |
| (Угловой штамп с наименованиеми ИНН сельскохозяйственноготоваропроизводителя) |  |
| ОПИСЬот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_документов, представленных для подтверждения соблюденияусловий предоставления субсидий из областного бюджетана приобретение современных сельскохозяйственной техникии оборудования для первичной переработкисельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговыхплатежей по договорам финансовой аренды (лизинга)1. Справка-расчет суммы субсидии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по форме N Т-1.2. ... |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия) |
| М.П. |  |  |
| ИсполнительФамилия, имя, отчествономер телефона |
| Приняты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность муниципального служащего органа местного самоуправления, принявшего документы (в случае наделения полномочиями)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия) |
| Заполняется специалистами министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области1. Отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК:Документы, подтверждающие соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя общим условиям предоставления субсидии, представлены. |
| Приняты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность гражданского служащего министерства, принявшего документы) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия) |
| 2. Отдел технического развития, пищевой промышленности и регулирования продовольственного рынка:Документы, подтверждающие соответствие иным условиям предоставления субсидии, представлены. |
| Приняты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность гражданского служащего министерства, принявшего документы) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствияКировской области от 13.10.2022 N 91) |  |

Форма N Т-4

ЖУРНАЛ

регистрации документов, представленных в министерство

сельского хозяйства и продовольствия Кировской области

для получения субсидий из областного бюджета

на приобретение современных сельскохозяйственной техники

и оборудования для первичной переработки

сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых

платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование приобретенной техники | Код ОК 034-2014 | Количество единиц | Дата получения техники | Дата представления документов | Стоимость техники, без НДС | Ставка субсидии, % | Сумма субсидии, руб. | ФИО должностного лица, принявшего документы | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Наименование и ИНН сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципальное образование |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствияКировской области от 13.10.2022 N 91) |  |

Форма N Т-5

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕЕСТР

сумм субсидий, предоставляемых сельскохозяйственным

товаропроизводителям из областного бюджета на приобретение

современных сельскохозяйственной техники и оборудования

для первичной переработки сельскохозяйственной продукции

и (или) уплату лизинговых платежей по договорам

финансовой аренды (лизинга)

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_ | г. Киров |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование приобретенной техники | Код ОК 034-2014 (КПЕС 2008) | Количество единиц приобретенной техники | Дата получения приобретенной техники | Дата представления документов | Стоимость приобретенной техники без НДС, руб. | Ставка субсидии, % стоимости приобретенной техники | Сумма субсидии, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Наименование и ИНН сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципальное образование |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министр сельскогохозяйства и продовольствияКировской области(заместитель министра) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, инициалы) |
| М.П. |  |  |
| Начальник отдела финансированияпрограмм и мероприятий развития АПК | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, инициалы) |
| Начальник отдела технического развития,пищевой промышленности и регулированияпродовольственного рынка | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, инициалы) |

Форма N Т-6

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие изменений, внесенных в форму N Т-6 распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 13.10.2022 N 91, распространяется на правоотношения, возникшие с 26.09.2022. |  |

ПЕРЕЧЕНЬ

членов коллегиального исполнительного органа,

единоличного исполнительного органа,

главного бухгалтера получателя субсидии

Исключен. - Распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 13.10.2022 N 91.

Приложение N 2

Утверждены

распоряжением

министерства

сельского хозяйства и продовольствия

Кировской области

от 10 апреля 2019 г. N 34

КОЭФФИЦИЕНТЫ

ПЕРЕВОДА МАТОЧНОГО ПОГОЛОВЬЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ

В УСЛОВНЫЕ ГОЛОВЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Вид сельскохозяйственных животных | Значения коэффициентов |
| 1. | Коровы | 1,0 |
| 2. | Свиноматки основные | 0,3 |
| 3. | Овцематки, козоматки | 0,13 |
| 4. | Конематки | 2,0 |
| 5. | Продуктивное маточное поголовье птиц | 0,02 |
| 6. | Маточное поголовье основного стада пушных зверей и кроликов | 0,05 |
| 7. | Маточное поголовье соболя | 0,15 |
| 8. | Пчелосемьи | 0,2 |
| 9. | Самки основного стада рыб, кроме осетровых пород | 0,2 |
| 10. | Самки основного стада рыб осетровых пород | 0,4 |